

Утверждаю
Директор МБОУ-СОШ №26, Алагира
Вуглова Л.А.



План работы

по профилактике безнадзорности, преступлений и правонарушений

среди учащихся /2023-2024 уч.г./

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Сверка списков обучающихся неблагополучных семей, состоящих на ВШУ, КДН, ПДН учёте. Формирование банка данных.	сентябрь	Кл. руководители, инспектор ПДН, зам директора по ВР
2.	Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учёта, формирование банка данных..	В течении года	Кл. руководители
3	Выявление учащихся, длительное время не посещающих образовательные учреждения, принятие мер по возвращению их в школу	Ежедневно, по факту пропуска занятий	классные руководители
4.	Сбор информации о занятости в каникулярное время обучающихся, состоящих на разных формах учета. Организация работы по вовлечению учащихся в УДО.	Перед каникулами (в течение года)	Зам.директора по ВР, классные руководители, педагоги ДО
5.	Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся группы риска. Обследование условий жизни опекаемых детей (в соответствии с планом, по запросам)	Октябрь Декабрь Март Май	Зам.директора по ВР, классные руководители, инспектор ПДН, психолог
6.	Заседание школьного Совета профилактики.	1 раз в четверть	Председатель СП
7.	Деятельность по программе всеобуча: -выявление и учет детей, подлежащих обучению в школе (выполнение ФЗ РФ «Об образовании»); -обследование семей детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации и имеющих риск социального сиротства в целях защиты их прав.	Сентябрь, В течение учебного года	классные руководители, инспектор ПДН, Зам директора по УВР, Зам директора по ВР
8.	Оперативное информирование и предоставление статистического	2 раза в год	инспектор ПДН,

	материала по состоянию преступности среди обучающихся ОУ.		зам.директора по ВР
9.	Проведение месячников, дней профилактики. Организация работы по правовому просвещению школьников.	Октябрь, февраль, апрель В течение года	Зам.директора по ВР Кл. руководители, инспектор ПДН
10.	Дни инспектора в школе.	ежемесячно	зам.директора по ВР, инспектор ПДН
11.	Организация диагностической и коррекционной работы с учащимися, состоящими на разных формах учета.	В течение года	психолог
12.	Организация летнего отдыха учащихся	Март-май	Зам.директора по ВР, начальник летнего лагеря дневного пребывания
13.	Просмотр тематических видеофильмов по профилактике правонарушений, безнадзорности и алкоголизма	В течение года	Психолог,учитель ОБЖ

Зам. директора по ВР

Тедеева Э.С.

Утверждаю
 Директор МБОУ СОШ №3 г. Алагира



Профилактическая работа с классами

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1	Проведение тематических классных часов. Ролевая игра-представление «Кого же обвинить и как нам быть?» (9 класса) «О вреде курения». (5-6классы) Игра-викторина: «Вредным привычкам скажем «нет». (7классы) «СПИД-болезнь души». (9 классы) Диспут «Наркотики - оружие самоистребления». (7-9 классы)	Один раз в четверть, во время проведения месячников профилактики	Классные руководители, инспектор ПДН, психолог
2	Организация встреч с инспекторами ПДН ОВД и ГИБДД.	В ходе месячников, дней профилактики	Педагог-психолог, инспектор ПДН ОВД, инспектор ГИБДД
3	Ведение курса по профориентации для учащихся 9 классов: « Правильный выбор профессии».	В течении учебного года	Кл. руководители
4	Месячники по профилактике правонарушений и правовых знаний	Октябрь, апрель	Зам.директора по ВР, инспектор ПДН ОВД.
5	Индивидуальные и групповые беседы специалистов служб систем профилактики, медицинских работников.	В течение месячников, дней профилактики	Зам.директора по ВР, инспектор ПДН, врач
6	Проведение дней здоровья	1 раз в полгода	Зам.директора по ВР, классные руководители
7	Дни инспектора в школе.	1 раз в четверть	Зам.директора по ВР, инспектор ПДН ОВД
8	Вовлечение обучающихся в объединения дополнительного образования.	Сентябрь, в течение года	классные руководители, зам.директора по ВР
9	Развитие детского самоуправления в школе, классах.	В течение года	Зам.директора по ВР, Классные руководители

Зам. директора по ВР

Тедеева Э.С.

Утверждаю
 Директор МБОУ СОШ №3 г. Алагира



**Индивидуальная профилактическая работа с учащимися,
 состоящими на разных формах учета**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1	2	3	4
1	Изучение личности и составление социально-психологических карт на учащихся, состоящих на ВШУ, ПДН.	Сентябрь-октябрь	Классные руководители, психолог, инспектор ПДН
2	Проведение психодиагностики с целью определения направления коррекционной работы с учащимися, состоящими на разных формах учета.	В течение года по необходимости	Классные руководители, психолог
3	Организация встреч со специалистами служб и ведомств системы профилактики.	В течение года	Зам.директора по ВР,
4	Работа классных руководителей по изучению личностных особенностей обучающихся и выявлению причин: -неадекватного поведения, -дезадаптации, конфликтности, слабой успеваемости и неуспеваемости. Изучение семейных взаимоотношений, социального окружения учащихся.	В течение года	Классные руководители, психолог
5	Выполнение ФЗ РФ «Об образовании», контроль за посещением и подготовкой к учебным занятиям.	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР, психолог инспектор ПДН ОВД
6	Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учета, в объединения дополнительного образования школы, УДО.	В течение года	Классные руководители,
7	Занятия по адаптации, коррекции поведения с обучающимися, нуждающимися в этом.	В течение года (по запросам)	Психолог
8	Организация каникулярного времени, в том числе летнего отдыха, обучающихся.	Март-июнь	Заместитель директора по ВР, специалист КДН
9	Рассмотрение персональных дел на заседаниях Совета профилактики.	В течение года (по плану работы Совета профилактики)	члены СП

Зам. директора по ВР

Тедеева Э.С.